

# 2019 年龙口市财政局

## 政府信息公开工作年度报告

(2020 年 1 月 15 日)

### 一、总体情况

#### (一) 主动公开情况

龙口市人民政府网站是本单位主动公开政府信息的主平台。2019 年全年，门户网站发布信息 331 条。

同时，本单位认真按照决策、执行、管理、服务和结果“五公开”的要求，积极做好政策法规公开、政策解读、财政信息、重点领域信息公开、重大决策预公开和建议提案复文公开等工作。2019 年全年，通过门户网站向社会公开了本单位召开的 2 次局长办公会的主要情况；本单位制发的 3 件公开属性为主动公开的政策性文件全部通过网站发布了政策解读，主动公开本单位制发的文件 17 件；按月公开月度收支信息、债务信息、市管企业经营状况，及时公开市级和本单位的财政预决算信息；重大决策面向社会征求意见及反馈采纳情况 1 次；本年本单位无承办人大代表建议和政协提案；在网上民生平台上答复网民留言咨询 5 件，按时答复率 100%，满意率 100%。

#### (二) 依申请公开情况

2019年，本单位共受理信息公开申请1件，全部予以了公开。

2019年本单位涉及信息公开的行政复议0件。

### **（三）政府信息管理情况**

2019年，本单位按照市政府办公室的统一部署，及时编制并在门户网站发布了机构职能、通知公告、政策法规、财政信息、重点领域等信息，其中的重点领域下的财政资金信息、政府采购、国有企业信息、供给侧结构性改革、行政执法三项制度公示等栏目，我局根据机构职能按照市政府要求及时主动公开，进一步方便了社会公众获取财政信息。

同时，本单位高度重视减税降费工作，切实做好上级相关政策信息的转发和发布，全年共转发减税降费信息189条。

### **（四）平台建设情况**

本单位积极建设政府信息公开平台，认真做好门户网站主动公开工作，安排专人按照市政府的领导和安排，及时主动做好公开平台的维护和更新工作。

### **（五）监督保障情况**

本单位高度重视对全市财政系统政务公开和信息公开工作的指导监督，印发了《龙口市财政局信息公开指南》、《龙口市财政局信息公开工作考核规定（试行）》，要求各科室、单位认真落实“放管服”改革任务，推动行政权力运行公开；继续全面推进“五公开”；聚焦群众关切，强化政策解读和舆

情回应；不断强化平台建设，做好财政重点领域信息公开等，进一步提高了财政局信息公开工作制度化、规范化、标准化水平。

同时，在对各科室、单位的年度考核中，专门设置了包括组织领导情况；制度建设情况；主动公开情况；依申请公开办理情况；保密审查情况等政务公开考核指标，对政府信息公开年度考核中被评为不合格档次的，给予通报批评并责令限期整改。对不认真整改的进行责任追究。不断发挥考核的督促监督作用，促进各科室、单位积极做好政务公开工作。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	2	-2	0

行政强制	0	0	0
<b>第二十条第（八）项</b>			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	12	0	
<b>第二十条第（九）项</b>			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	3	1525000	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自 然 人	法人或其他组织					
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、	本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、	上年结转政府信息公开申请数量							0
三、 本年 度办 理结	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 1.属于国家秘密							

果	不予公开	2.其他法律行政法规禁止公开							
		3.危及“三安全一稳定”							
		4.保护第三方合法权益							
		5.属于三类内部事务信息							
		6.属于四类过程性信息							
		7.属于行政执法案卷							
		8.属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1.本单位不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作							
		3.补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请							
		2.重复申请							
		3.要求提供公开出版物							
		4.无正当理由大量反复申请							
		5.要求行政机关确认或							

	重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理							
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的主要问题

一是本单位部分科室信息公开意识不强，部分信息更新和公开不够及时，内容有待于进一步充实；二是目前本单位信息公开仍以文字解读为主，信息公开形式还需要进一步丰富；三是目前本单位因人手紧张，数据整理、历史信息梳理的工作还比较薄弱，信息公开工作人员的业务素质还需要进一步提高。

## （二）下一步工作打算

在下步工作中，将按照上级规定和有关要求，进一步加大信息公开工作力度，不断健全制度、落实责任，完善服务功能，强化业务培训，努力提高政府信息公开工作水平。主要做好以下四个方面工作：一是细化制度。以有关法律法规为基础，根据工作实际，抓紧完善我局政府信息公开内部流程。二是提高质量。在信息公开数量稳步增长的同时，要注重实效，防止形式主义。三是注重分析。建立完善台账，做好数据整理和统计工作；及时研究分析政府信息公开工作中出现的新问题，同时与有关部门加强协调沟通，共同推进政府信息公开工作。四是加强培训。在做好例行性培训的通知，随时根据上级最新指示与要求，及时开展业务培训，确保政务公开人员的业务能力与不断提高的政务公开要求相适应。